

Identifikace

Název	Granty a projekty
Projekt	GaP
Verze	Přehled změn ve verzích (JIRA)

Rychlé odkazy

Manuály	<p>Příručka uživatele 3.x</p> <p>Příručka uživatele AMU</p> <p>Příručka uživatele AVČR</p> <p>Příručka uživatele JČU</p> <p>Příručka uživatele TUL</p> <p>Příručka uživatele UHK</p> <p>Příručka uživatele UK</p> <p>Příručka uživatele UTB</p> <p>Příručka uživatele ZČU</p> <p>Postup čerpání dat na ZČU ze starého GaP na nový</p>
Projekt	GaP
Aplikace	https://vavdemo.ders.cz/
Společné pro DERS aplikace	Terminologie a pravidla
Další odkazy	VERSO - Instalace a požadavky na systém

Granty a Projekty

nadstavba IFIS

- + Odstranění roztržštěných evidencí (papír, xls, ...)
- + Řízená distribuce informací od poskytovatelů
- + Řízená distribuce metodických pokynů
- + Finanční přehledy (plánováno/přiděleno/čerpáno)
- + Zobrazení účetních dokladů
- + Více zdroje financování



i Modul pro **kompletní řešení životního cyklu grantů a projektů včetně financování**. Umožňuje správu základních informací o projektech, evidenci navázaných osob a pracovišť (editor, řešitel, interní spolupracovníci, externí řešitelé a spoluřešitelé), stavů projektu včetně historie změn, projektové dokumentace (úložiště souborů) a dalších souvisejících informací (statistika).

V oblasti financí umožňuje roční plánování požadovaných prostředků včetně vícezdrojového financování a členění dle typu prostředků (IV/NIV).

Při **napojení na provozní ekonomický systém** (např. iFIS) dokáže zobrazit stav čerpání projektu ve zvolené struktuře (poskytovatele) v porovnání proti plánovanému rozpočtu. Při napojení na provozní systém výsledků VaV (např. OBD) zobrazí navázané výsledky (publikace). Modul dále obsahuje agendu výstupů s širokou paletou sestav. Další rozšiřování funkcionality modulu je plánováno směrem k implementaci požadavků EU norem pro oblast projektů (timesheet) a k podpoře vyúčtování režijních nákladů.

Výčet hlavních funkcí

- Evidence projektů (hlavička, stav včetně historie, osoby, finance)
- Číselníky (poskytovatelé, programy, typy proj., externí subjekty)
- Sdílené úložiště dokumentů a souborů (smlouvy, pokyny)
- Události (úkoly) a e-mailové zprávy
- Kontrola projektů na workflow, správnost čerpání financí
- Podpisové vzory
- Struktury rozpočtu
- Konfigurovatelné přehledy projektů (včetně zobrazení financí)
- Předdefinované sestavy pro potřeby organizace (ročenka)

V a z b a

n a

j i n é

m o d u l y :

